



Labris – Organizacija za lezbejska ljudska prava | Labris – Lesbian Human Rights Organization  
Vojvode Milenka 7/12 Beograd, Srbija/Belgrade, Serbia/ | Tel: + 381 11 362 - 0513  
Mob:+ 381 64 700 8293 | E-mail: [labris@labris.org.rs](mailto:labris@labris.org.rs) | Web: [labris.org.rs](http://labris.org.rs)

## **INTERNI DOKUMENT O ANTIKORUPCIJSKO POLITICI**

U cilju povećanja transparentnosti i odgovornosti rada organizacije Labris- organizacije za lezbejska ljudska prava i za stvaranje drugih preduslova za sprečavanje zloupotrebe ovlašćenja u vezi sa aktivnostima udruženja u privatne svrhe, biće preduzete sve potrebne mere u sledećim situacijama:

### **1. Pokloni i troškovi reprezentacije:**

- Nećemo prihvatati poklon bilo koje vrste koji može da utiče na vršenje naših funkcija u udruženju, na obavljanje naših dužnosti ili kreiranje naših stavova u vezi sa radom udruženja;
- Svaki primljeni poklon i ponudu poklona koji je u vezi sa vršenjem dužnosti u udruženju, biće prijavljen nadležnom licu ili organu udruženja, a podaci o poklonu biće uneti u registar poklona koji je dostupan svim članovima udruženja;

### **2. Putovanja i imovina udruženja:**

- Službena putovanja o trošku udruženja biće neposredno povezana sa radom udruženja i biće organizovana samo kada je to neophodno za ostvarivanje zadataka udruženja;
- Sredstva udruženja biće upotrebljavana u skladu sa njihovom namenom i ciljevima udruženja;
- Kada se putovanje u privatne svrhe nadovezuje na službeno putovanje, nadležno lice (organ) udruženja biće obavešteno o tome pre putovanja, pri čemu će onaj koji putuje – snositi sam srazmerni deo troškova putovanja u privatne svrhe;

### **3. Poverljivost i transparentnost:**

- Informacije do kojih ćemo dolaziti radeći za udruženje, kada je njihova priroda takva da zahteva postupanje sa posebnom poverljivošću ili kada je izričito određeno da informacija predstavlja poslovnu tajnu udruženja, nećemo koristiti u privatne svrhe, i to u toku rada u udruženja, nakon prestanka rada u udruženju ili rada za udruženje;
- Odluke koje donosimo u okviru udruženja ili poslovi koje preduzimamo za udruženje biće otvoreni prema javnosti, uzimajući u obzir potrebu za čuvanje poverljivosti informacija;

### **4. Javne nabavke i tenderske procedure**

Prilikom nabavke određenih dobara, usluga ili radova biće preduzete sve mere kako ne bi došlo do korupcije u planiranju, postupku ili tokom izvršenja ugovora, kako bi se eventualna korupcija blagovremeno otkrila i kako bi se otklonile štetne posledice i eventualni počinioci bili sankcionisani. Na postupke javnih nabavki će se primenjivati i odredbe iz *Finansijsko-administrativnog pravilnika* organizacije Labris koja sadrže bliže specificirana uputstva za sve vrste postupaka.

### **5. Finansijska transparentnost:**

- Objavljivaćemo finansijske izveštaje i obezbedićemo da izveštaji o reviziji našeg poslovanja budu lako i blagovremeno dostupni;
- Izveštaj o izvorima finansiranja udruženja biće objavljen jednom godišnje, a donatorima će biti dostupni izveštaji o utrošku sredstava iz njihovih donacija pravovremeno i tačno, na način predviđen uslovima ugovora;

### **6. Finansijska nezavisnost:**

- Nećemo prihvatiti finansiranje koje bi moglo da škodi nezavisnosti udruženja ili da bude na uštrb ostvarenja misije i ciljeva udruženja.

U slučaju da u radu dođemo do saznanja da bismo mogli da se nađemo u situaciji u kojoj postoji rizik da učestvujemo ili svedočimo aktivnostima koje su koruptivne ili su u vezi sa korupcijom, obavezujemo se da ćemo svako saznanje o tome da su se takve aktivnosti desile ili da postoji verovatnoća da će se desiti, prijaviti odgovarajućem nadležnom organu.

### **7. Obaveza prijavljivanja korupcije**

Svi zaposleni na projektu su u obavezi da ukoliko postoji sumnja da neko od zaposlenih ima bilo kakve veze sa koruptivnim aktivnostima to Upravnom odboru i/ili Nadzornom odboru Labrisa koji će na to reagovati u skladu sa zakonskim propisima kako bi takvi slučajevi bili sankcionisani.

### **8. Vođenje antikorupcijske evidencije**

U slučaju otkrivanja koruptivnih radnji rukovodilac projekta će sačiniti službenu belešku u kojoj će navesti sve podatke koji mogu biti od značaja (ime lica, vrsta radnje, način prikupljanja dokaza i dr.).

Datum: 13.05.2019. godine

Radni tim:



1. Aleksandra Gavrilović

M. Pavlović

2. Minja Pavlović

Maja Šenk

3. Maja Šenk

Branka Simić

4. Branka Simić

A. Pešić

5. Aleksandra Pešić